

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядженням виконавчого  
комітету Кілійської міської ради  
від «14» липеня 2016 р.  
№ 119/А-2016

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА****адміністративної послуги****Код послуги № 1/4/03****НАДАННЯ КОПІЇ РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

(назва адміністративної послуги)

**Відділ організаційної та кадрової роботи****апарату виконавчого комітету Кілійської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги</b>		
1	Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кілійської міської ради
2	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	68300, Одеська область, м. Кілія, вул. Миру, 57 (перший поверх)
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок: з 10.00 до 17.00 (без перерви на обід), вівторок, середа, п'ятниця: з 08:00 до 15:00 (без перерви на обід), четвер: з 08:00 до 20:00 (без перерви на обід), субота, неділя – вихідні
4	Контактна інформація центру надання адміністративної послуги: - телефон; - електронна пошта; - веб-сайт	(04843) 4-43-03; E-mail: <a href="mailto:snar_kmr@email.ua">snar_kmr@email.ua</a> <a href="http://www.gorsoviet-kiliya.org.ua">http://www.gorsoviet-kiliya.org.ua</a>
<b>Умови одержання адміністративної послуги</b>		
5	Перелік документів, необхідних для	Заява (клопотання) за встановленою формою

	отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	
6	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник подає заяву на ім'я міського голови
7	Платність/безоплатність надання адміністративної послуги	Безоплатно
8	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-//-
9	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (адміністративний збір)	-//-
10	Нормативно-правові акти, на підставі яких суб'єкт звернення звільняється від сплати адміністративного збору	-//-
11	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
12	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	-//-
13	Результат надання адміністративної послуги	Копія розпорядження міського голови
14	Способи одержання відповіді (результату)	1. Особисто. 2. Поштою.
<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>		
15	Закони України (номер, дата, назва, стаття)	Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

		Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про доступ до публічної інформації»
16	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, назва)	-//-
17	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, назва)	-//-
18	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (номер, дата, назва)	-//-

\* також до інформаційної картки додається форма заяви.